RANKAS PAMATSKOLA
Reģistrācijas Nr. 40900019132
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4412900955
Skolas iela 5, Ranka, Rankas pag., Gulbenes nov., LV-4416
Tālrunis: 26147716, e-pasts: rankasskola@gulbene.edu.lv, E-adrese:DEFAULT@40900019132

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Gulbenes novada Rankas pagastā

02.09.2026. Nr. RAPSK/IEK/2026/14

Kombinēto mācību īstenošanas un organizēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar
Izglītības likumu 1. pantu 12.5 punktu
Vispārējās izglītības likumu
Ministru kabineta 2026. gada 25. augusta
noteikumiem Nr. 510 „Kombinēto mācību
īstenošanas un organizēšanas kārtība"
valsts pamatizglītības standartu
Bērnu tiesību aizsardzības likumu
Ministru kabineta 2009. gada 24. novembra
noteikumiem Nr. 1338 „Kārtība, kādā
nodrošināma izglītojamo drošība izglītības
iestādēs un to organizētajos pasākumos"
Skolas nolikumu
Iekšējās kārtības noteikumiem, mācību
sasniegumu vērtēšanas kārtību, drošības
noteikumiem un citiem

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka kombinēto mācību īstenošanas un organizēšanas principus, mācību procesa plānošanu, tehniskā nodrošinājuma, izglītojamo dalības un uzdoto darbu izpildes uzskaites kārtību, saziņu, drošības prasības, kā arī rīcību tehnisku traucējumu, sistemātiskas nepiedalīšanās, vardarbības un citās neparedzētās situācijās Rankas pamatskolā (turpmāk – Skola).

2. Kārtībā lietoti šādi termini:

2.1. kombinētās mācības – izglītības procesa organizēšana un īstenošana, izvēloties atbilstošākos mācību līdzekļus, metodes un elementus vai to kombināciju, piemēram, attālinātas mācības, mācības tiešsaistē, ar tehnoloģijām papildinātas mācības, pedagogu vadītas mācības;

2.2. attālinātas mācības – pedagoga vadīts mācību process, kurā pedagogs un izglītojamais piedalās, neatrodoties vienā fiziskā vietā;

2.3. tiešsaistes mācības – pedagoga vadīts mācību process, kurā pedagogs un izglītojamie piedalās, izmantojot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas;

2.4. tehnoloģiju papildinātas mācības – pedagoga vadīts mācību process, kurā tehnoloģijas (informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, citi mācību tehniskie līdzekļi, digitālās spēles) ir galvenais līdzeklis pedagoga un izglītojamā mijiedarbībai un mācību satura apguvei, pedagogam un izglītojamajiem atrodoties vienā fiziskā vietā.

3. Klātienes mācības Skolā saglabājas kā izglītības procesa pamats. Kombinētās mācības organizē kā mērķtiecīgu, kvalitatīvu, pilnvērtīgu un iekļaujošu mācību procesa daļu, lai izglītojamie sasniegtu plānotos mācīšanās rezultātus, attīstītu caurviju prasmes un apgūtu mācību saturu diferencēti, personalizēti un starpdisciplināri.

4. Kombinētās mācības nav uzskatāmas par vienkāršu patstāvīgo darbu uzdošanu. Tās ietver pedagoga vadītu mācību procesu, kurā atbilstoši plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem tiek izmantotas piemērotas mācību formas, tehnoloģijas un mācību līdzekļi.

5. Kārtība ir saistoša Skolas vadībai, pedagogiem, atbalsta personālam, izglītojamajiem un, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.

II. Kombinēto mācību formas un īstenošanas nosacījumi

6. Skolā kombinētās mācības var īstenot šādās formās:

6.1. tehnoloģiju papildinātas mācības (Kārtības 2.4. punkts);

6.2. tiešsaistes mācības (Kārtības 2.3. punkts);

6.3. attālinātas mācības (Kārtības 2.2. punkts).

7. Kombinēto mācību formu izvēlas pedagogs, ņemot vērā mācību priekšmeta saturu, sasniedzamos rezultātus, izglītojamo vecumposmu, mācību uzdevumu raksturu un izglītojamo individuālās vajadzības, ievērojot normatīvajos aktos un šajā Kārtībā noteiktos ierobežojumus.

8. Attālināti vai tiešsaistē īsteno tikai tādu mācību procesa daļu, kuras plānoto mācīšanās rezultātu sasniegšanai nav nepieciešama izglītojamā fiziska klātbūtne. Mācību darbības, kuru īstenošanai nepieciešama praktiska darbošanās vai fiziska klātbūtne, organizē klātienē.

9. Attālinātu un tiešsaistes mācību apjoms vispārējās pamatizglītības programmā mācību gadā nedrīkst pārsniegt:

9.1. pirmsskolā un 1., 2. klasē – attālinātas un tiešsaistes mācības neīsteno; šo klašu/ grupu izglītojamajiem kombinētās mācības īsteno tikai kā tehnoloģiju papildinātas mācības klātienē;

9.2. 3. klasē – līdz 5 % no mācību stundu skaita;

9.3. 4.–6. klasē – līdz 10 % no mācību stundu skaita;

9.4. 7.–9. klasē – līdz 15 % no mācību stundu skaita.

10. Ja Skola plāno īstenot attālinātas vai tiešsaistes mācības, tās mācību gada laikā organizē vismaz divos mācību priekšmetos. Vienā mācību priekšmetā attālināti vai tiešsaistē drīkst īstenot ne vairāk kā 30 % no tam paredzētā stundu apjoma. Tehnoloģiju papildinātām mācībām apjoma ierobežojums nav noteikts.

11. Valsts pārbaudes darbus neīsteno attālināti vai tiešsaistē, izņemot gadījumus, kad normatīvajos aktos par konkrētā valsts pārbaudījuma organizēšanu noteikts citādi.

12. Ja Skola īsteno speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem, šiem izglītojamajiem kombinētās mācības īsteno tikai kā tehnoloģiju papildinātas mācības, izmantojot viņu speciālajām vajadzībām atbilstošas informācijas un komunikācijas tehnoloģijas.

13. Apdraudējuma, ārkārtas vai citā iepriekš neparedzētā situācijā attālināto un tiešsaistes mācību īpatsvara ierobežojumus nepiemēro šādās situācijās:

13.1. Skola rīkojas saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kompetento institūciju norādījumiem, dibinātāja lēmumiem un Skolas vadītāja rīkojumu;

13.2. 1. un 2. klasē attālinātas vai tiešsaistes mācības drīkst īstenot, ja tas nepieciešams izglītības procesa nepārtrauktībai, nodrošinot izglītojamā vecumam atbilstošu līdzsvaru starp digitālajiem un drukātajiem mācību materiāliem.

III. Kombinēto mācību plānošana un organizēšana

14. Kombinētās mācības plāno mācību gadam, mācību semestrim vai citam noteiktam periodam, ievērojot Skolas īstenoto izglītības programmu, mācību priekšmetu stundu plānus un izglītojamo vecumposma īpatnības.

15. Stundas vai nodarbības, kuras kombinēto mācību laikā plānots īstenot attālināti vai tiešsaistē, norāda Skolas apstiprinātajā mācību priekšmetu stundu sarakstā. Stundas, kas stundu sarakstā nav norādītas kā attālinātas vai tiešsaistes, attālināti vai tiešsaistē neīsteno, izņemot Kārtības 13. punktā minētās situācijas.

16. Pedagogs, plānojot kombinētās mācības:

16.1. nosaka sasniedzamos rezultātus un izvēlas tiem atbilstošas mācību metodes;

16.2. paredz mācību aktivitātes, pedagoga vadītu darbu, patstāvīgo darbu un atgriezeniskās saites sniegšanu;

16.3. sagatavo mācību materiālus, uzdevumus un nepieciešamās instrukcijas;

16.4. nosaka uzdevumu izpildes termiņus un vērtēšanas nosacījumus;

16.5. izvērtē, vai visiem izglītojamajiem ir pieejami nepieciešamie tehniskie līdzekļi un mācību resursi;

16.6. paredz atbalstu izglītojamajiem, kuriem nepieciešami pielāgojumi vai papildu palīdzība.

17. Par kombinēto mācību organizēšanu atbild Skolas direktors. Mācību procesa koordinēšanu veic direktora vietnieks vai cita ar rīkojumu noteikta atbildīgā persona.

18. Atbildīgā persona uzskaita katrā klasē un mācību priekšmetā attālināti un tiešsaistē īstenoto stundu skaitu un pārbauda atbilstību Kārtības 9. un 10. punktā noteiktajiem ierobežojumiem.

19. Pirms kombinēto mācību uzsākšanas pedagogs informē izglītojamos par:

19.1. mācību stundas norises formu un laiku;

19.2. sasniedzamajiem rezultātiem un veicamajiem uzdevumiem;

19.3. izmantotajiem mācību resursiem un digitālajām platformām;

19.4. darbu iesniegšanas termiņiem un vērtēšanas kritērijiem;

19.5. saziņas iespējām un rīcību tehnisku traucējumu gadījumā.

20. Klases audzinātājs, izmantojot E-klasi, informē izglītojamo likumiskos pārstāvjus par stundu sarakstā paredzētajām attālinātajām un tiešsaistes stundām un saziņas kārtību.

21. Mācību materiālus un uzdevumus pedagogs ievieto elektroniskajā žurnālā E-klase, nodrošinot to pieejamību izglītojamajiem un, nepieciešamības gadījumā, viņu likumiskajiem pārstāvjiem.

22. Tiešsaistes nodarbības organizē saskaņā ar stundu sarakstu. Ja nepieciešams mainīt nodarbības laiku vai formu, pedagogs to savlaicīgi saskaņo ar direktora vietnieku un informē izglītojamos un klases audzinātāju.

IV. Tehniskais nodrošinājums un mācību resursu pieejamība

23. Skola, sadarbībā ar dibinātāju, nodrošina kombinēto mācību īstenošanai atbilstošu tehnisko vidi, tostarp nepieciešamo aprīkojumu, programmatūru, saziņas līdzekļus un digitālos mācību resursus.

24. Klases audzinātājs vai cita Skolas direktora noteikta atbildīgā persona mācību gada sākumā un pēc nepieciešamības noskaidro, vai izglītojamiem ir pieejama:

24.1. ierīce mācību materiālu apskatei un uzdevumu izpildei;

24.2. interneta pieslēgums, ja tas nepieciešams konkrētajai mācību formai;

24.3. nepieciešamā programmatūra un piekļuve mācību platformām;

24.4. mācību procesam atbilstoša darba vide.

25. Ja izglītojamam nav pieejami nepieciešamie tehniskie līdzekļi, viņa likumiskais pārstāvis informē klases audzinātāju vai Skolas administrāciju. Skola izvērtē situāciju un nodrošina tehniskos līdzekļus, piekļuvi Skolas resursiem vai alternatīvus mācību materiālus, lai izglītojamais varētu piedalīties kombinētajās mācībās.

26. Ja izglītojamais objektīvu apstākļu dēļ nevar izmantot digitālos resursus, pedagogs vienojas par līdzvērtīgu alternatīvu uzdevumu izpildes veidu, saglabājot iespēju sasniegt plānotos mācīšanās rezultātus.

27. Skola nodrošina personas datu aizsardzības prasību ievērošanu, izmanto tikai mācību vajadzībām atbilstošus digitālos rīkus un nepieļauj izglītojamo personas datu, attēlu, video vai citu identificējošu datu neatļautu izplatīšanu.

V. Izglītojamo dalības un uzdoto darbu izpildes uzskaite

28. Pedagogs reģistrē izglītojamo apmeklējumu kombinētajās mācībās un seko uzdoto darbu izpildei, izmantojot elektronisko žurnālu E-klase.

29. Tiešsaistes nodarbībā izglītojamā dalību pedagogs fiksē, pārliecinoties par viņa iesaisti mācību procesā. Kameras ieslēgšana pati par sevi nav vienīgais dalības apliecinājums.

30. Ja izglītojamais nav piedalījies stundā vai nav iesniedzis uzdoto darbu, pedagogs noskaidro iespējamos iemeslus, sazinās ar izglītojamo un nepieciešamības gadījumā informē klases audzinātāju.

31. Atkārtotas vai sistemātiskas nepiedalīšanās gadījumā, klases audzinātājs sazinās ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem, noskaidro apstākļus un sadarbībā ar Skolas administrāciju un atbalsta personālu vienojas par nepieciešamo atbalstu.

32. Ja atkārtota vai sistemātiska nepiedalīšanās kombinētajās mācībās vai ilgstoša saziņas neesamība var liecināt par iespējamu risku bērna drošībai vai labklājībai, Skola nekavējoties izvērtē riskus, sazinās ar likumiskajiem pārstāvjiem un rīkojas atbilstoši normatīvajiem aktiem par bērnu tiesību aizsardzību un Skolas noteiktajai kārtībai.

33. Saziņa ar nepilngadīgo izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem par dalību kombinētajās mācībās, tehniskajiem traucējumiem un izglītojamā mācību sasniegumiem notiek E-klasē, pa tālruni vai citā Skolas noteiktā un izglītojamā likumiskajam pārstāvim pieejamā veidā.

VI. Mācību sasniegumu vērtēšana un atgriezeniskā saite

34. Kombinēto mācību laikā izglītojamo mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Skolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

35. Pedagogs nodrošina:

35.1. skaidrus un izglītojamiem saprotamus vērtēšanas kritērijus;

35.2. regulāru atgriezenisko saiti par paveikto;

35.3. iespēju uzdot jautājumus un saņemt konsultācijas;

35.4. iespēju nepieciešamības gadījumā precizēt uzdevumu izpildes nosacījumus un termiņus;

35.5. vērtēšanas procesa objektivitāti un izglītojamo individuālo vajadzību ievērošanu.

36. Vērtējot patstāvīgi veiktos darbus, pedagogs ņem vērā izglītojamā zināšanas, prasmes un sasniegtos mācīšanās rezultātus, ievērojot noteiktos vērtēšanas kritērijus un akadēmiskā godīguma principus.

37. Ja pedagogam rodas pamatotas aizdomas par cita cilvēka veikta darba uzdošanu par savu vai neatļautu digitālo rīku izmantošanu, pedagogs rīkojas saskaņā ar Skolas vērtēšanas kārtību, dodot izglītojamam iespēju izskaidrot darba izpildes apstākļus.

VII. Kombinēto mācību dalībnieku pienākumi

38. Skolas direktors:

38.1. nodrošina kombinēto mācību organizēšanu atbilstoši normatīvajiem aktiem un šai Kārtībai;

38.2. apstiprina mācību procesa organizēšanai nepieciešamos dokumentus, tostarp stundu sarakstu, un izdod rīkojumus;

38.3. nosaka atbildīgās personas un pārrauga Kārtības ievērošanu;

38.4. sadarbībā ar dibinātāju veicina nepieciešamās tehniskās vides nodrošināšanu;

38.5. nodrošina rīcības organizēšanu drošības, veselības apdraudējuma un vardarbības gadījumos.

39. Direktora vietnieks vai cita noteiktā atbildīgā persona:

39.1. koordinē kombinēto mācību plānošanu un norisi;

39.2. pārrauga stundu sarakstā paredzēto kombinēto mācību atbilstību normatīvo aktu prasībām un noteiktajiem apjoma ierobežojumiem;

39.3. konsultē pedagogus par mācību procesa organizēšanu;

39.4. apkopo informāciju par konstatētajām problēmām un nepieciešamajiem uzlabojumiem.

40. Pedagogs:

40.1. plāno un vada mācību procesu atbilstoši izglītības programmai;

40.2. savlaicīgi sagatavo un publicē mācību materiālus un uzdevumus;

40.3. nodrošina saziņu ar izglītojamajiem un atgriezenisko saiti;

40.4. uzskaita, reģistrē kavējumus E-klasē un uzdoto darbu izpildi;

40.5. ievēro drošības, datu aizsardzības un profesionālās ētikas prasības;

40.6. informē atbildīgās personas par būtiskiem traucējumiem vai riskiem mācību procesā.

41. Klases audzinātājs:

41.1. koordinē saziņu starp izglītojamiem, pedagogiem un likumiskajiem pārstāvjiem;

41.2. seko līdzi izglītojamo dalībai mācību procesā;

41.3. palīdz apzināt grūtības, kas traucē piedalīties kombinētajās mācībās;

41.4. nepieciešamības gadījumā iesaista Skolas atbalsta personālu un administrāciju.

42. Izglītojamais:

42.1. piedalās mācību procesā atbilstoši noteiktajam stundu sarakstam;

42.2. iepazīstas ar uzdevumiem, norādījumiem un vērtēšanas kritērijiem;

42.3. izpilda un iesniedz uzdotos darbus noteiktajos termiņos;

42.4. ievēro saziņas kultūru, digitālās drošības un akadēmiskā godīguma principus;

42.5. savlaicīgi informē pedagogu par tehniskām problēmām vai citiem apstākļiem, kas traucē piedalīties mācību procesā;

42.6. neizplata citu izglītojamo vai pedagogu attēlus, video, saraksti un citus personas datus bez tiesiska pamata.

43. Izglītojamā likumiskie pārstāvji:

43.1. sadarbojas ar Skolu bērna mācību procesa nodrošināšanā;

43.2. iespēju robežās nodrošina bērnam mācībām piemērotus apstākļus;

43.3. informē Skolu par apstākļiem, kas būtiski ietekmē bērna iespējas piedalīties kombinētajās mācībās;

43.4. nepieciešamības gadījumā palīdz bērnam sazināties ar pedagogu un saņemt nepieciešamo atbalstu, ņemot vērā bērna vecumu un patstāvības līmeni.

VIII. Rīcība tehnisku traucējumu un citu neparedzētu situāciju gadījumā

44. Ja izglītojamais tehnisku iemeslu dēļ nevar piedalīties tiešsaistes stundā, viņš vai viņa likumiskais pārstāvis pēc iespējas drīz informē pedagogu vai klases audzinātāju.

45. Pedagogs izvērtē situāciju un vienojas par alternatīvu mācību uzdevumu izpildes veidu, materiālu saņemšanu un darbu iesniegšanas termiņu.

46. Ja tehniskas problēmas skar vairākus izglītojamos vai traucē nodarbības norisi kopumā, pedagogs informē atbildīgo Skolas administrācijas pārstāvi un nepieciešamības gadījumā organizē mācību satura apguvi citā formā vai laikā.

47. Ja mācību procesā tiek konstatēts veselības vai drošības apdraudējums, pedagogs nekavējoties izvērtē situāciju, nepieciešamības gadījumā pārtrauc stundu un rīkojas atbilstoši Skolas drošības noteikumiem, informējot Skolas vadību un attiecīgās atbildīgās personas.

48. Ja kombinēto mācību laikā tiek konstatēta vardarbība pret izglītojamo vai rodas aizdomas par vardarbību, Skola rīkojas atbilstoši Bērnu tiesību aizsardzības likumam, Ministru kabineta noteikumiem Nr. 1338 un Skolas noteiktajai kārtībai, un:

48.1. nekavējoties veic pasākumus izglītojamā drošības un labbūtības nodrošināšanai;

48.2. informē Skolas direktoru vai viņa noteikto atbildīgo personu;

48.3. fiksē būtiskos notikuma apstākļus, ievērojot konfidencialitāti un personas datu aizsardzības prasības;

48.4. informē izglītojamā likumiskos pārstāvjus, ja tas atbilst bērna labākajām interesēm un normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai;

48.5. ja nepieciešams, nekavējoties informē kompetentās institūcijas, tostarp policiju, bāriņtiesu vai sociālo dienestu, atbilstoši situācijai un normatīvajiem aktiem;

48.6. nodrošina izglītojamajam nepieciešamo atbalstu un turpmākos aizsardzības pasākumus.

49. Par vardarbības gadījuma izvērtēšanu un turpmāko rīcību atbild Skolas direktors vai viņa noteikta atbildīgā persona. Skola nodrošina, ka informācija par notikumu tiek izpausta tikai tām personām, kurām tā nepieciešama savu pienākumu veikšanai.

50. Rīcību gadījumos, kad atkārtota vai sistemātiska nepiedalīšanās kombinētajās mācībās var liecināt par iespējamu risku bērna drošībai vai labklājībai, nosaka Kārtības 32. punkts.

IX. Izglītojamo drošība un digitālā uzvedība

51. Kombinēto mācību laikā izglītojamie un pedagogi ievēro Skolas iekšējās kārtības noteikumus, drošības prasības un savstarpējās cieņas principus.

52. Pedagogs pirms mācību aktivitātes informē izglītojamos par drošības prasībām, ja konkrētā mācību darbība rada papildu riskus.

53. Tiešsaistes nodarbībās aizliegts:

53.1. traucēt citu dalībnieku darbu vai aizskart viņu cieņu;

53.2. izplatīt aizskarošu, vardarbīgu vai citu neatbilstošu saturu;

53.3. bez tiesiska pamata ierakstīt, publicēt vai izplatīt nodarbību ierakstus un citu dalībnieku personas datus;

53.4. izmantot citas personas kontu vai piekļuves datus.

54. Skola iepazīstina izglītojamos ar šo Kārtību, iekšējās kārtības noteikumiem un drošības prasībām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, kā arī pirms tādu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt izglītojamo drošību vai veselību.

X. Noslēguma jautājumi

55. Kārtību apstiprina Skolas direktors.

56. Ar Kārtību iepazīstina Skolas pedagogus, atbalsta personālu, izglītojamos un viņu likumiskos pārstāvjus Skolā noteiktajā kārtībā. Izglītojamo iepazīstināšanu ar Kārtību fiksē atbilstoši normatīvajiem aktiem. Kārtība ir publiski pieejama Skolas mājas lapā rankassskola@gulbene.edu.lv .

57. Par Kārtības ievērošanu atbild visi tajā minētie dalībnieki atbilstoši savai kompetencei.

58. Kārtība stājas spēkā ar tās apstiprināšanas dienu.

Direktore Aiga Loseva